



Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte füllen Sie dieses Formular **während des Praktikumsaufenthaltes** des Auszubildenden oder Schülers aus.

Ziel dieser Praktikumevaluation durch den Mentor oder der aufnehmenden Institution ist es, Bilanz zu ziehen und die während des Praktikums erworbenen Kenntnisse durch den Mentor bestätigen zu lassen. Auch soll das aufnehmende Institut ihre gewonnenen Eindrücke uns so mitteilen können.

WICHTIG: Dieser Fragebogen ist Teil der Gesamtauswertung des Auslandspraktikums.

Praktikanten Bewertung

Praktikant

Vorname:

Nachname:

Name der Berufsschule oder des Ausbildungsbetriebes (entsendende Einrichtung)

Name der Berufsschule
oder
Ausbildungsbetriebes :

Ausbildungsbetrieb - Abteilung und Mentor (aufnehmende Einrichtung)

Name des
Ausbildungsbetriebes
oder Berufsschule:

Abteilung:

Name of the
supervisor:

Tel:

Zeitraum des Praktikums

Tage, Wochen oder
Monate:

vom:

bis

Kreuzen X Sie bitte in jeder Zeile die zutreffende Bewertung an.

1. Motivation

Der Auszubildende/Student/Schüler interessiert sich für internationale Arbeitsvorgänge.

++	+	0	-	--

2. Soziale Integration - Der Auszubildende/Student/Schüler ...

	++	+	0	-	--
zeigt Interesse an den Bräuchen und Traditionen.					
geht freundlich mit den Kollegen um. (bildet Freundschaften)					

3. Verwendung der Sprache - Der Auszubildende/Student/Schüler ...

	++	+	0	-	--
ist in der Lage sich in Deutsch oder Englisch verständlich zu machen.					
versteht die Anweisungen und Unterweisungen.					
ist in der Lage nachzufragen, wenn ihm/ihr etwas unklar erscheint.					
ist in der Lage schwierige Sprachsituationen zu meistern, wie z.B. Kundengespräche oder Telefonate					
ist in der Lage kurze Texte oder Notizen zu schreiben					
ist in der Lage sich spontan verständlich zu machen					

4. Aktivitäten

4.1. Der Auszubildende/Student oder Schüler verwendet folgende Kommunikationsmittel (bitte ankreuzen).

Telefon	Internet
Telefax	Elektronische Datenverarbeitung
E-mail	Kalkulationstabellen
Firmensoftware	Andere

4.2. Der Auszubildende/Student oder Schüler hat folgende Aktivitäten durchgeführt (z.B. Korrespondenz, Übersetzung von Texten, ausfüllen von z.B. Anträgen, Auftragsabwicklung, Kopieren, etc.)

Erläutern Sie näheres:

5. Persönliche Fähigkeiten (Kompetenzen) (zutreffendes ankreuzen)

	sehr gut	gut	neutral	schlecht	sehr schlecht
Die Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten					
Verantwortung zu übernehmen					
Eigeninitiative					
geht offen mit neuen Methoden und Techniken des Ausbildungsbetriebes um					
anpassungsfähig, vielseitig einsetzbar					
Die Fähigkeit, erworbenes oder Kenntnisse anzuwenden					
Kritikfähigkeit					
Die Fähigkeit im Team zu arbeiten					

6. Empfehlungen

6.1 wenn wir neue Mitarbeiter brauchen, werde ich empfehlen diesen Auszubildenden/Studenten oder Schüler einzustellen.

6.2 Der Asuzubildende/Student oder Schüler sollte weitere Kompetenzen erlernen.

If 6.2 - welche Kompetenzen sollte er/sie noch erwerben?

Gesamtbewertung:

Ort, Datum

Unterschrift des Mentors

Stempel